

ZAPYTANIE OFERTOWE NR GOPS.261.14.2020

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA/PODSTAWA PRAWNA ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Świlcza oraz podległych jednostkach organizacyjnych Gminy Świlcza, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

II. ZAMAWIAJĄCY: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168

III. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA:

1. Strona internetowa: www.bip-gops.swilcza.com.pl
2. W siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: USŁUGI

Dowóz i odwóz w 2021 r. uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: Składający ofertę pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć:

- w siedzibie Zamawiającego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 w pok. 102 na I piętrze, w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **14 grudnia 2020 r. (do godziny 10:00) - decyduje data wpływu**
- w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), którą należy opisać następująco:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy

Oferta na zapytanie ofertowe NR GOPS.261.14.2020 - nie otwierać przed: 14 grudnia 2020 r. - przed godziną 10:15

- Otwarcie ofert nastąpi w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy pok. nr 112 na I piętrze w dniu 14 grudnia 2020 r. o godz. 10.15.

VIII. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ:

Kod CPV:

60130000-8 Nazwa: Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA:

O udzielenie zamówienia może/mogą ubiegać się Wykonawcy, tj. osoba/y fizyczna/e lub osoba/y prawna/e lub jednostka/i organizacyjna/e nieposiadająca/e osobowości prawnej, którzy muszą spełnić/ać warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. Wykonawca musi posiadać aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej, tj. Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej tj. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 1 samochodem do przewożenia osób w zakresie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym;

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez zamawiającego, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - b) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
 - c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.

Wykonawca składa powyższe dokumenty wraz z ofertą.

- 2) Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.
 - a) Oświadczenia (w tym wykazy) składane są w oryginale.
 - b) Pozostałe dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca, który składa ofertę.
 - d) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 - e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów.
 - f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dowożenie i odwożenie w 2021 r. uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:
 - 1) transport tj. przywiezienie z miejscowości Świlcza ze Szkoły Podstawowej lub Przedszkola Publicznego w Świlczy do Świetlicy w Świlczy i odwiezienie do domów zamieszkania uczestników Świetlicy w tym na jednej trasie około 18 uczestników, wraz z zapewnieniem dowożonym uczestnikom opieki;
 - 2) liczba dowożonych uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy: 37 osób;
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby dowożonych dzieci. Zmiany mogą dotyczyć zmniejszenia liczby dowożonych dzieci np. w przypadku nieobecności dziecka na zajęciach w szkole, rezygnacji rodzica z

dowozu lub zwiększenia liczby dowożonych dzieci np. w przypadku dołączenia do w/w Świetlicy innych dzieci z terenu gminy Świlcza;

- 4) harmonogram dowożenia i odwożenia uczestników Świetlicy w Świlczy oraz lista adresów uczestników Świetlicy stanowi załącznik do niniejszej umowy;
 - 5) harmonogram może ulegać zmianom w celu optymalizacji świadczonych usług lub gdy wynikać będzie z absencji/sytuacji losowych uczestników lub planu pracy Świetlicy w Świlczy;
 - 6) transport uczestników Świetlicy odbywał się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku. W soboty, niedziele święta oraz w dni wolne od pracy uczestnicy Świetlicy w Świlczy nie będą dowożeni ani odwożeni. Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość zorganizowania np. dodatkowego wyjazdu (wycieczki itp.) dla uczestników Świetlicy na weekendzie lub w dniu świątecznym (np. uroczystości z okazji Święta Niepodległości w dniu 11 listopada, etc.). W takim przypadku wykonawca zapewni dowóz uczestników w pozostałe dni, oraz środek transportu zapewniający całej grupie przejazd;
 - 7) szacunkowa dzienna liczba kilometrów powinna mieścić się w przedziale około **35 km (łącznie)**. W szczególnych przypadkach np. masowych zachorowań lub konieczności zmiany trasy spowodowanej objazdem, dzienna ilość kilometrów może ulec zmianie lub dowóz uczestników może zostać odwołany;
 - 8) dowożenie odbywać się będzie w godzinach 12⁰⁰-15⁰⁰, odwożenie w godz. 17⁰⁰-18⁰⁰; w okresie wakacyjnym oraz ferii zimowych godziny dowozu i odwozu ulegną zmianie, o czy Wykonawca z dwutygodniowym wyprzedzeniem zostanie poinformowany;
 - 9) godziny dowożenia oraz odwożenia określone w pkt. 8 mogą ulec zmianie z uwagi na nieprzewidziane okoliczności;
 - 10) dla realizacji wyjazdów zbiorowych, np. na wycieczki i inne imprezy, wykonawca zapewni dowóz uczestników w godzinach innych, niż w pozostałe dni. Zamawiający uzgodni harmonogram takich przejazdów z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem; Środek transportu, którym podróżować będą uczestnicy wycieczki, musi być sprawny technicznie (aktualne badania techniczne), z klimatyzacją i WC, oznaczony „Przewóz dzieci”, a kierowca/y z odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem;
 - 11) uczestnikami Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy są również osoby niepełnosprawne, w tym mogą być również osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich;
 - 12) przewóz osób musi być dokonany środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo, spełniającym wymogi w w/w zakresie oraz posiadającym niezbędne ubezpieczenie i możliwość poruszania się i zawracania po wąskich drogach lokalnych;
 - 13) środek transportu powinien być wyposażony w klimatyzację samochodową;
 - 14) zapewnienie samochodu, kierowcy, ubezpieczenie samochodu, kierowcy i osób przewożonych tym samochodem na czas transportu należy do obowiązków wykonawcy usług;
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:
- 1) w pełni sprawnych technicznie środków transportu (bus/autobus). Stan techniczny pojazdów świadczących usługę musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych. Każdy z pojazdów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego;
 - 2) odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody przejazdów;
 - 3) każdemu z uczestników miejsca siedzącego w pojeździe;
 - 4) w przypadku awarii pojazdu – podstawienie pojazdu zapasowego, będącego w dyspozycji Wykonawcy;
 - 5) w każdym pojeździe - osoby do sprawowania opieki nad przewożonymi uczestnikami tzw. „OPIEKUNA” - funkcji opiekuna nie może pełnić kierowca. Opiekunem może być osoba pełnoletnia, sprawna fizycznie, nie karana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Do obowiązków osoby sprawującej opiekę wychowawczą nad uczestnikami będzie należało:
- 1) odbieranie uczestników ze Szkoły Podstawowej lub Przedszkola Publicznego w Świlczy od opiekunów a w okresie wolnym od zajęć szkolnych, o ustalonej wcześniej godzinie i po odwiezieniu na zajęcia do Świetlicy w Świlczy będzie przekazywał uczestników pod opiekę wychowawcy;
 - 2) po zakończonych zajęciach w Świetlicy w Świlczy odbieranie uczestników i po odwiezieniu pod dom przekazanie pod opiekę rodziców/prawnych opiekunów lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się



- przekazania uczestnika w drodze powrotnej ze świetlicy do domu osobą nieupoważnioną lub pozostawienia uczestnika bez opieki;
- 3) zachowanie szczególnej dbałości o dobro uczestnika w czasie jazdy oraz przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu;
 - 4) w przypadku dziecka niepełnosprawnego ruchowo przenoszenie uczestnika z samochodu do ośrodka i z powrotem.
5. Wykonawca musi mieć do dyspozycji samochód (samochody) do przewożenia osób w zakresie określonym w ust. 2, pkt 11 i 12 niniejszego zapytania.
6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszystkie wymagane prawem zezwolenia na transport osób.
7. W ramach pracy placówki zaplanowane są również wycieczki dla uczestników zajęć Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy – szacuje się, że liczba przejechanych kilometrów w ramach zaplanowanych wycieczek wyniesie ok. 3000 km.
8. Dodatkowe informacje dla wykonawcy:
- a) w samochodzie musi być miejsce dla opiekuna,
 - b) cena musi pokryć koszty dojazdu do Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Pojęcie „cena” rozumiana zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) oraz art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
- 2) W ofercie należy podać cenę jednostkową za 1 km (*słownie: jeden kilometr*) świadczenia usługi: cenę jednostkową netto, podatek VAT w %, podatek VAT w złotych polskich, cenę jednostkową brutto – zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.
- 3) W cenie jednostkowej brutto należy uwzględnić ewentualny upust oferowany przez Wykonawcę.
- 4) Cena jednostkowa netto za 1 kilometr podana w ofercie pozostaje niezmienna do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5) Podana cena powinna uwzględnić wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, a w szczególności: koszty paliwa, zatrudnienia kierowcy, ubezpieczeń, amortyzacji, koszty dojazdu do świetlicy, sprzętu, opłat, uzgodnień, oraz inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami, ubezpieczenie pojazdu i przewożonych osób, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenie przewożonych uczniów od NW.
- 6) UWAGA ! - Zamawiający nie udziela zaliczek.
- 7) Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń między zamawiającym, a wykonawcą w obcych walutach.
- 8) Cena podana w ofercie nie podlega negocjacji.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania.

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 1) Cena – 80%
 - 2) Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii - 20%
2. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium 1 – cena:

- a) Transport busem uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy (zajęcia)

Najniższa cena jednostkowa brutto za 1 km transportu osób busem spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

..... x 60% x 100 = pkt
Cena jednostkowa brutto za 1 km transportu osób busem badanej oferty

b) Transport autokarem uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy (wycieczki)

Najniższa cena jednostkowa brutto za 1 km transportu osób autokarem spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cena jednostkowa brutto za 1 km transportu osób autokarem badanej oferty $\times 20\% \times 100 = \dots \dots \dots$ pkt

Kryterium 2 – Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii:

W związku z ustalonym kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii” Wykonawcy mogą zaoferować niżej wymieniony czas, podlegający następującej punktacji:

do 30 minut – 20,00 pkt

do 60 minut – 5,00 pkt

do 120 minut – 0,00 pkt

Uwaga!

- a) Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 120 minut.
 - b) W przypadku braku podania czasu podstawienia pojazdu zastępczego w załączniku nr 1 Zamawiający uzna, że czas ten wynosi 120 minut a wykonawca otrzyma 0,00 pkt.
 - c) Dla potrzeb oceny punktowej zaoferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii krótszy niż 30 min., traktowany będzie jako czas równy 30 min.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
Suma liczby punktów = liczba punktów z kryterium cena + liczba punktów z kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii”.
4. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT, INFORMACJE O OFERCIE:

1. Oferta powinna być sporządzona wg wymagań zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą niniejszego zapytania ofertowego - w przypadku złożenia więcej, ocenie podlegać będzie ta najpóźniej złożona - pozostałe oferty zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego. Oferty złożone w oparciu o inne wzory formularzy lub formularze zmodyfikowane mogą zostać odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
7. Wszystkie wartości przedstawione w zapytaniu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
8. Obliczenia w toku przygotowywania przez Wykonawcę i analizy/badania oferty, będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
9. Jakikolwiek błąd/rozbieżności w formularzu oferty, będą stanowiły podstawę do odrzucenia oferty.
10. Oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a. Wypełniony Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania: Formularz oferty,
 - b. Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - c. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,
 - d. Wypełniony Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania: Wykaz narzędzi,
 - e. Kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentów wymaganych niniejszym zapytaniem.
11. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim, w formie pisemnej, w wersji papierowej.

12. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane czytelnie (dopuszcza się złożenie podpisu na pieczęcie imiennej) - wszystkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”. Nie spełnienie któregoś z warunków może spowodować odrzucenie oferty.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14. Ofertę zatrzymuje Zamawiający - złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
16. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawca, który/a złożył/a ofertę, zostanie poinformowany/a o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie w treści zapytania ofertowego.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
18. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone - w tym przypadku Zamawiający sporządzi stosowną notatkę służbową z tego zdarzenia i zwróci do adresata otrzymaną ofertę - wskazaną procedurę dopuszcza się także, wówczas gdy oferta zostanie złożona w inny sposób niż określony w niniejszym zapytaniu.
19. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarze w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
20. Zamawiający może zwrócić się o uzupełnienie oferty lub wyjaśnienie treści oferty (w przypadku stwierdzenia błędów formalnych i/lub błędów/niejasności merytorycznych) wskazując sposób i termin zwrotu/udzielenia wyjaśnień/uzupełnień (maksymalnie do 2 dni roboczych od momentu poinformowania Wykonawcy drogą elektroniczną i/lub faxem) - w tym przypadku, nie dotrzymanie narzuconego sposobu i/lub terminu informacji zwrotnej, skutkować będzie oceną złożonej oferty w stanie pierwotnym.

XV. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu realizacji umowy w każdej chwili trwania bez wcześniejszej zapowiedzi o planowanej kontroli,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych, m.in. w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego - składającym oferty z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Ze względu na założenia budżetowe funkcjonowania Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie GOPS, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który/a nie został/a wykluczony/a z postępowania, bądź unieważnić postępowanie.
5. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści informację na stronach internetowych określonych w punkcie III niniejszego zapytania.
6. Podpisanie umowy nastąpi w biurze Zamawiającego pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 lub korespondencyjnie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia w terminie do 3 dni roboczych od momentu wezwania do jej podpisania.
8. Warunki płatności za wykonaną usługę:
 - a. rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN)

- b. warunek wykonania usługi uważa się za spełniony jeżeli Wykonawca uzyska nie później niż w dniu następnym zakończenia wykonywania usługi w zakresie jak na 1 dzień potwierdzenie pracownika Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy w formie podpisu i pieczęci na prowadzonej przez wykonawcę karcie – co do wykazanych w tej karcie czynności.
 - c. w przypadku nie wykonania usługi przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody powstałej skutkiem braku wykonania usługi. W takim wypadku wykonawca wyraża zgodę na potrącenie równowartości wyrządzonej szkody z wynagrodzenia za wykonanie usługi,
 - d. Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu do zapłaty faktury za usługi zrealizowane w okresie miesiąca poprzedzającego ich złożenie. Wraz z fakturą Wykonawca obowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w lit. b-c, potwierdzające wykonanie usług.
9. Więcej informacji na temat niniejszego zapytania uzyskać można pod numerem telefonu: 17 8670135 lub też poprzez osobistą wizytę w siedzibie Zamawiającego.
10. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Zapytaniem ofertowym obowiązują przepisy zawarte w kodeksie cywilnym.

XVIII. Klauzula informacyjna z RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) jest: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168, e-mail: gops.swilcza@intertele.pl
2. W sprawach związanych z Państwami danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając e-mail na adres: biuro@mpls.com.pl;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz na podstawie art. 6 ust 1 lit. f) RODO w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń wynikających z odrębnych przepisów.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Mając na uwadze powyższe przysługuje Państwu prawo do:
 - dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych osobowych w przypadku, gdy są nieprawidłowe, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; o uzupełnienia danych osobowych, w przypadku, gdy są niekompletne,
 - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust, 2 RODO tj, przechowywania danych osobowych w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - wniesienia sprzeciwu dotyczącego przetwarzanych danych, z zastrzeżeniem, iż przysługuje ono wyłącznie w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust 1 lit. f RODO,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, i przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane:
 - a) w celu związanym z prowadzeniem postępowania - zgodnie z art, 97 ust, 1 ustawy Pzp, przez okres 4 l od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - b) w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń - do momentu przedawnienia roszczeń.
7. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencji niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; tj. odrzucenie oferty, lub wykluczenie wykonawcy i odrzucenie oferty.
8. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

XVI. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Magdalena Lisowska tel. 17 5061575
 - Ewa Dziedzic tel. 17 86-70-135
- e-mail: gops.swilcza@intertele.pl; przetargi@swilcza.com.pl

XVII. Załączniki

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Wykaz narzędzi
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy
- Załącznik nr 4 – Projekt umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Pomocy
Pomocy Społecznej w Swilczy
mgr Benedykta Piątek

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR GOPS.261.14.2020

za zadanie pn.:

Dowozenie i odwożenie w 2021 r. uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy

A. Dane składającego ofertę:

Dane teleadresowe		
Nazwa	<input style="width:90%;" type="text"/>	
Nazwa c.d.	<input style="width:90%;" type="text"/>	
Adres, ulica	Nr domu <input style="width:15%;" type="text"/>	Nr mieszkania <input style="width:15%;" type="text"/>
Kod pocztowy	Miejscowość <input style="width:60%;" type="text"/>	
Gmina	Powiat <input style="width:20%;" type="text"/>	Województwo <input style="width:10%;" type="text"/>
Tel. stacjonarny	Tel. komórkowy <input style="width:40%;" type="text"/>	
E-mail	<input style="width:90%;" type="text"/>	
Dane osoby przygotowującej ofertę - do kontaktów roboczych		
Imię i nazwisko	<input style="width:90%;" type="text"/>	
e-mail	<input style="width:90%;" type="text"/>	
Telefon	<input style="width:90%;" type="text"/>	

B. Wycena zamówienia

a) Transport busem uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy (zajęcia)

Cena jednostkowa netto za 1 km busem	Należny podatek VAT %	Cena jednostkowa brutto za 1 km (PLN)
Słownie cena jednostkowa brutto za 1 km busem:		

b) Transport autokarem uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy (wycieczki):

Cena jednostkowa netto za 1 km autokarem	Należny podatek VAT %	Cena jednostkowa brutto za 1 km (PLN)
Słownie cena jednostkowa brutto za 1 km autokarem:		

C. Czas podstawienia pojazdu zastępczego (liczony w minutach) - minut (należy wskazać: do 30 minut / do 60 minut lub do 120 minut)

1. Oświadczam/y, że akceptuję(my) treść i postanowienia zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i gwarantuję(my) wykonanie Zamówienia zgodnie z jego treścią.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, oraz spełniam/y w/w warunki.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz uzyskaliśmy konieczne informacje/wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, a w przypadku wyboru naszej oferty do czasu zawarcia umowy.
5. Oświadczam/y, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe oraz spełniam/y wszelkie kryteria wymagane zapytaniem ofertowym.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) wobec osób fizycznych/osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, od których dane osobowe bezpośrednio.”

Ofertę wraz z załącznikami składam/y na stronach.

Do oferty załączam następujące dokumenty:

1. ,
2.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i/lub podpis Oferenta - osoby/osób
składających ofertę bądź uprawnionych
do reprezentowania firmy)

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR GOPS.261.14.2020

za zadanie pn.:

Dowóz i odwóz w 2021 r. uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy

Wykaz narzędzi /zdolność techniczna/

Oświadczam(y), że na czas realizacji zamówienia będę/będziemy dysponował/dysponowaliśmy następującym w pełni sprawnym pojazdem:

Lp.	Wyszczególnienie (typ/ model)	Nazwa producenta	Rok produkcji	Nr rejestracyjny	Podstawa do dysponowania: własny lub udostępniony

Uwaga: w przypadku braku pojazdu własnego dołączyć należy oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego.

Oświadczam(y), że w/w pojazd(y) posiada(ją) ważne badania techniczne i ważne ubezpieczenie OC.

.....
Pieczęć firmowa i/lub czytelny podpis
osoby składającej oświadczenie

¹ Odpowiedzialność karną za składanie fałszywych zeznań (za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy) reguluje art. 233 § 1 i § 2 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88 z 1997 r. poz. 553) - który mówi:

§ 1 - Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3

§ 2 - Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego przyrzeczenie.

PROJEKT UMOWY Nr GOPS.261.14.2020

zawarta w dniu r. w Świlczy pomiędzy Gminą Świlcza - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora – mgr Benedyktę Piątek
a REGON, NIP zwanym dalej „Przewoźnikiem”

o treści następującej:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Przewoźnik przyjmuje do realizacji dowożenie i odwożenie w 2021 r. uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: jak w zapytaniu ofertowym.

§ 2.

Przewoźnik oświadcza, że:

- 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym zdolnym do wykonania usługi,
- 2) spełnia przewidziane prawem wymogi w zakresie wykonywania usług przewozowych osób.

§ 3.

1. Przewóz osób musi być dokonany środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich, spełniającym wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego.
2. Przewoźnik zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu ubezpieczenia OC pojazdu oraz dokumentu aktualnego badania technicznego pojazdu przed rozpoczęciem realizacji usługi oraz każdorazowo po jego odnowieniu.
3. Przewoźnik zobowiązany jest do oznakowania pojazdu, którym wykonuje usługę.

§ 4.

Termin wykonywania umowy: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

§ 5.

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonywanie usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy Przewoźnik otrzyma wynagrodzenie w wysokości określonej iloczynem zł brutto (słownie:) tj. ceny za 1 km transportu busem / autokarem i liczby przejechanych kilometrów.
2. Warunek wykonania usługi uważa się za spełniony jeżeli Wykonawca uzyska nie później niż w dniu następnym zakończenia wykonywania usługi w zakresie jak na 1 dzień potwierdzenie kierownika Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy w formie podpisu i pieczęci na prowadzonej przez wykonawcę karcie – co do wykazanych w tej karcie czynności.
3. W przypadku nie wykonania usługi przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody powstałej skutkiem braku wykonania usługi. W takim wypadku wykonawca wyraża zgodę na potrącenie równowartości wyrządzonej szkody z wynagrodzenia za wykonanie usługi.
4. Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu do zapłaty faktury za usługi zrealizowane w okresie miesiąca poprzedzającego ich złożenie. Wraz z fakturą Wykonawca obowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w ust. 2, potwierdzające wykonanie usług.
5. Faktury zostaną wystawione na:
 - 1) nabywcę: Gmina Świlcza, 36-072 Świlcza 168, NIP 517-00-45-613;
 - 2) odbiorcę: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168.
6. Płatność z tytułu faktury nastąpi przelewem na wskazane konto na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 6.

1. W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez Przewoźnika, jest on zobowiązany do zorganizowania przewozu zastępczego.

2. Czas podstawienia pojazdu zastępczego wynosi minut.
3. Jeżeli czas podstawienia pojazdu zastępczego przekroczy minut Przewoźnik zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł.
4. W przypadku nie wykonania przez Przewoźnika w danym dniu usługi przewozu i nie zorganizowania przewozu zastępczego, uiszcza on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 300,00 zł.
5. Odpowiedzialności, o której mowa w ust. 3 i 4, Przewoźnik nie ponosi, jeżeli niewykonanie lub opóźnienie dowozu nastąpiło wskutek nieprzejezdności dróg spowodowanej warunkami atmosferycznymi oraz innymi, niezawinionymi przez Wykonawcę, czynnikami występującymi na trasie przewozu.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 000,00 zł (*słownie: dwadzieścia tysięcy złotych*).
7. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia wykonawcy lub innych jego wierzytelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 7.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej,
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - 3) wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:
 - 1) zmiany wynagrodzenia:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o wszelkich zmianach rzutujących na istniejący stosunek Umowny w szczególności takich jak:
 - 1) zmiana siedziby lub adresu,
 - 2) zmiana rachunku bankowego.
4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych wyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
5. Warunkiem dokonania zmian umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i jego akceptacja przez drugą stronę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, Strony dokonają zmian w niniejszej umowie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
7. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzeń

takich jak: pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie.

8. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie do 3 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.

§8.

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Przewoźnik nie może powierzyć innej osobie wykonania usługi będącej przedmiotem umowy.
2. W związku z pozyskaniem przez Zamawiającego danych osobowych osób wskazanych przez Wykonawcę w treści umowy - Wykonawca zobowiązuje się, do następnego dnia po zawarciu umowy, udzielić osobie, której dane udostępnił Zamawiającemu - informacji zgodnie ze spoczywającym na Zamawiającym jako administratorze danych tej osoby obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 9.

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako RODO - w związku z pozyskiwaniem od Wykonawcy jego danych osobowych - podaje się następujące informacje:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168, tel. (17) 86 70 144, fax. 85 60 338 e-mail: gops.swilcza@intertele.pl; inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy jest Pan Daniel Panek, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: biuro@mpls.com.pl;
- 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu zawarcia umowy z osobą, której dane dotyczą i wykonania tej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu dochodzenia roszczeń lub odpierania roszczeń w związku z tą umową;
- 3) odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty świadczące na rzecz administratora usługi prawne lub finansowo księgowe, usługi informatyczne - w tym dostawcy oprogramowania, usługi doradcze, usługi pocztowe lub kurierskie; dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy i dalej aż do przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub zakończenia postępowań w przedmiocie dochodzenia roszczeń;
- 5) osoba, której dane dotyczą uprawniona jest do: uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące oraz uzyskania dostępu do danych osobowych jej dotyczących; żądania od administratora sprostowania dotyczących jej danych osobowych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, żądania usunięcia dotyczących jej danych osobowych; żądania od administratora ograniczenia przetwarzania; w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust 1 lit) f) RODO osoba, której dane dotyczą ma również prawo do wniesienia sprzeciwu; osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy, w tym RODO;
- 6) podanie danych osobowych jest wymogiem umownym i warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

§10.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu cywilnego i prawa przewozowego.

§ 11.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Przewoźnik:

.....
Dyrektor GOPS

.....
Księgowa GOPS

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu r. w Gminą Świlcza - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 reprezentowanym przez Dyrektora – mgr Benedyktę Piątek, zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą

a

.....

adres:,

REGON, NIP, zwaną w dalszej części umowy Zleceniobiorcą

§ 1.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Przedmiotem umowy jest powierzenie przetwarzania danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zadania określonego w umowie Nr GOPS.261.14.2020 tj. do dowożenia i odwożenia w 2021 r. uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy.

§ 2.

Zakres i cel przetwarzania

1. Zleceniodawca oświadcza, że Administratorem Danych Osobowych, który decyduje o środkach i celach powierzenia przetwarzanych danych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy.
2. Zleceniodawca powierza do przetwarzania, w szczególności do gromadzenia, przechowywania, edycji, następujące dane osobowe:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) miejsce zamieszkaniaW/w dane osobowe dotyczą uczestników projektu i zostaną przekazane Zleceniobiorcy w formie elektronicznej.
3. Powierzone przez Zleceniodawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zleceniobiorcę wyłącznie w celu określonym w § 1, w sposób zgodny z treścią niniejszej umowy.

§ 3.

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), które chronią prawa osób, których dane dotyczą zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, min. poprzez :
 - a) prowadzenie dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych;
 - b) zabezpieczenie znajdujących się w jego posiadaniu urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych zapewniających odpowiedni poziom bezpieczeństwa określony w obowiązujących przepisach, w oparciu o prowadzoną analizę ryzyka i zagrożeń;

-
- c) zapewnienie przeprowadzania regularnych testów i oceny wdrożonych środków ochrony danych;
 - d) dopuszczenie do przetwarzania danych wyłącznie osób, którym udzielił upoważnienia do przetwarzania danych osobowych i równocześnie zobowiązał je do zachowania poufności;
 - e) poinformowanie o obowiązku przekazania, wynikającym z przepisów prawa, powierzonych danych do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - f) wykonywania wobec osób, których dane dotyczą obowiązku informacyjnego określonego w art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
3. Zleceniobiorca każdorazowo poinformuje Zleceniodawcę o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy, w tym każdym prawnie usprawiedliwionym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, jak również o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę. Zleceniobiorca poinformuje ponadto Zleceniodawcę o każdym naruszeniu lub podejrzeniu naruszenia poufności powierzonych danych - w terminie trzech dni od powzięcia przez Zleceniobiorcę informacji o ich wystąpieniu.
 4. Zleceniobiorca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.
 5. Zleceniobiorca oświadcza, że dokonał wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak aby przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 4. Zapytania

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo kierowania zapytań do Zleceniobiorcy w zakresie prawidłowości wykonania przez niego obowiązków dotyczących zabezpieczenia powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy danych osobowych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielić odpowiedzi na zapytanie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od daty otrzymania.

§ 5. Prawo kontroli

1. Zleceniodawca ma prawo do przeprowadzania kompleksowej kontroli w zakresie zabezpieczenia powierzonych danych osobowych na podstawie niniejszej umowy.
2. Kontrola, o której mowa w niniejszym paragrafie może nastąpić wyłącznie po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zleceniobiorcy o zamiarze jej przeprowadzenia na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia, ze wskazaniem osób wyznaczonych do jej przeprowadzenia.
3. Z czynności kontrolnych Zleceniodawca sporządza protokół, który przekazuje Zleceniobiorcy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostosować do ewentualnych zaleceń pokontrolnych wskazanych w protokole, o którym mowa w ust. 3 mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz w razie potrzeby złożenia stosownych wyjaśnień.

§ 6. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystywanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za ich udostępnienie osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia przepisów ustawy lub umowy powierzenia z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w następstwie czego Zleceniodawca zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany

administracyjną karą pieniężną, Zleceniobiorca zobowiązuje się zrekompensować Zleceniodawcy poniesione straty i koszty z tego tytułu. Zleceniobiorca może uwolnić się od obowiązku zapłaty odszkodowania, pokrycia strat i kosztów jeżeli udowodni, że zdarzenie które doprowadziło do powstania szkody nie jest przez niego zawinione.

§ 7.

Zniszczenie danych po rozwiązaniu umowy

1. Zleceniobiorca w ciągu siedmiu dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy zobowiązany jest usunąć lub zwrócić w formie, w której zostały mu przekazane, wszystkie dane osobowe, które zostały mu powierzone w związku z wykonywaniem umowy. Zleceniobiorca powinien dysponować jedynie danymi osobowymi i nośnikami, które mogą podlegać kontroli - do czasu związanego z możliwością jej przeprowadzenia. Po tym czasie powinien je niezwłocznie usunąć.
2. Przez usunięcie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, należy rozumieć zniszczenie danych osobowych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.
3. Na pisemne żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca ma obowiązek przedstawić w terminie 7 dni pisemny protokół potwierdzający fakt zniszczenia danych osobowych.

§ 8.

Czas trwania umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas wykonywania usługi dowożenia i odwożenia w 2021 r. uczestników zajęć w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy.

§ 9.

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy, gdy Zleceniobiorca:
 - a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z umową powierzenia;
 - b) powierzył wykonanie umowy powierzenia osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zleceniodawcy;
 - c) nie zaprzestaje niewłaściwego przetwarzania danych osobowych.
2. Odstąpienie Zleceniodawcy od umowy nie zwalnia Zleceniobiorcy od rekompensaty strat, o których mowa w § 6 ust. 2.

§ 10.

Informacje poufne

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów oraz dokumentów, w szczególności zawierających dane osobowe otrzymanych od Zleceniodawcy (dane poufne).
2. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zleceniodawcy w innym celu niż wykonywanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej umowy.

§ 11.

Przepisy końcowe

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) r. oraz pozostałe przepisy powszechnie obowiązujące.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony poddają jego rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

(Zleceniodawca)

(Zleceniobiorca)

